

南昌航空大学研究生院

研学位字〔2022〕 4 号

关于做好 2022 年上半年 硕士研究生毕业答辩等相关工作的通知

各研究生培养单位：

根据新冠肺炎疫情防控形势发展和教育部及省教育厅有关文件精神，各培养单位在保证学位授予质量的前提下，在坚持学位论文质量不缩水、学位授予标准不降低的原则下，可启动 2022 年上半年硕士研究生学位论文答辩工作。现将答辩有关工作要求通知如下：

一、组织答辩要求

1、为适应常态化疫情防控形势，本次答辩工作可根据实际情况采用网络、现场、网络+现场等方式灵活进行。对未返校研究生毕业生原则上一律采用网络答辩方式进行，在校研究生毕业生优先考虑现场答辩方式，并按学校新冠肺炎疫情防控工作领导小组的相关文件要求做好现场安全防护工作。**涉密论文原则上不得采用网络答辩方式，一律进行现场答辩。**所有答

辩工作在**6月1日**前完成。

2、各培养单位收到毕业生学位论文盲审意见后，即可开始组织毕业生答辩，通过小数量、多批次的答辩安排，让学生尽快完成论文答辩。有修改意见的论文需修改并经导师同意后
方可参加，对于学分不足和学费未缴清的学生不得安排答辩。

3、网络答辩建议使用“腾讯视频”或“钉钉会议”（有录播回放功能）等网络视频会议软件。提前通知参加学位论文答辩学生进行设备调试，要求所有与会人员必须开启摄像头和录音设备，留存答辩过程影音资料；线上或线下答辩过程均要全程录像。硕士学位论文答辩委员会一般由至少5名（人数应为单数）相关学科教授、副教授（或相当专业技术职务）或博士组成，答辩主席原则上由外校专家担任，如外校专家未进校，签名可采用电子签名形式。现场答辩要提前做好答辩场所的安全防护措施，严格控制现场人数，保持安全距离，参与人员均需按要求佩戴口罩。

二、学位授予材料

1、**6月5日**中午12点前完成学位授予等相关材料上交工作。

2、各学院自行完成答辩前和答辩后学位授予材料的审核、装袋与上交（相关材料填写说明请参考附件1）：

答辩前：

(1) 研究生论文盲审评阅书专家有修改意见的，需结合导师及相关评阅专家意见对论文进行修改，填写《硕士学位论文修改情况表》(附件 2) 后，统一交到**所在学院**审核。

(2) 研究生准备好《南昌航空大学毕业研究生答辩前要求》(附件 3) 中的相关材料，所在学院审核，审核通过后方可参加答辩。

(3) 研究生毕业材料所用档案袋请自行准备，粘贴入档材料清单，并在档案袋封面和封底处签名、填写盲审编号、专业名称及所在学院。

(4) 研究生需课程成绩合格方可答辩，不合格学生不得参加答辩或答辩成绩无效。

答辩后：

(1) 研究生按照入档材料清单准备相关材料，装袋完毕后交所在学院审核，其余未盖公章的材料或栏目由学院统一到研究生院学位办完成。

(2) 提交电子版论文。研究生将论文电子版（格式：为“36_专业代码_学号_姓名_LW.pdf”，学科代码详见（附件 5）；其中“原创性声明及使用授权页”有**导师及本人签字**，可将电子版论文和导师及本人签字的“原创性声明及使用授权页”的 PDF 扫描件合并即可）交给本学院研究生秘书，并登录我校图书馆论文电子稿提交系统（<http://10.1.79.7/>），系统仅限校

园网使用，按照“通告栏”中的《提交说明》提交 pdf 格式电子版论文。根据以往提交情况来看，有部分同学提交的论文不能正常读取(如:打不开，文件已损坏)，建议研究生在提交时先确认论文是否可正常读取，并认真阅读提交说明后，再点提交（已办理过涉密手续可以不提交）。请学院研究生秘书同时递交本学院所有答辩学生论文电子版（光盘版，所有论文刻录在一张光盘内并标明“XX 学院-2022.06”）。

（3）提交纸质论文 1 份（要求导师及本人在原创性声明及使用授权页签字）。办理离校手续时，交图书馆 404 室（已办理过涉密手续或有特殊情况经研究生院审批的论文可以不提交）。需先提交电子稿论文再提交纸质论文。

（4）研究生将本人及导师签名的《南昌航空大学硕士学位论文原创性声明及使用授权页》电子扫描件（格式：36_专业代码_学号_姓名_YCSM.pdf）一份交所在学院研究生秘书。

（5）研究生填写好《南昌航空大学硕士研究生成果登记表》（附件 6），以班级为单位交所在学院研究生秘书汇总。并进入南昌航空大学研究生院主页，登陆“研究生管理系统”（网址：<http://gmis.nchu.edu.cn/>）→学位→论文成果进行在校期间的论文、专利等成果登记，用户名为学号，首次登陆的初始密码为身份证号中的出生年月日 8 位数字，已修改密码的用修改后的密码。

三、校级优秀硕士学位论文评选工作

每年适时组织一次校级优秀硕士论文评选，参评论文为每学年毕业的硕士学位论文（即 2022 年下半年评选 2022 年上半年和下半年毕业的研究生硕士学位论文）。参评论文相关材料提交时间为每次毕业论文答辩工作结束后与学位授予材料一并提交。

本次毕业答辩的硕士论文符合下列基本条件者，可申请参加校级优秀硕士学位论文评选。

（1）盲审成绩均为 80 分（含）以上且平均成绩在 85 分（含）以上；

（2）答辩最终等级为优秀。答辩成绩及答辩最终等级由答辩委员会根据研究生硕士学位论文答辩表现进行认定，盲审成绩仅供参考；

（3）在校学习期间除了完成学位论文外，有 1 篇被 SCI 或 EI 刊源、SSCI、人大复印资料、新华文摘收录的期刊论文；或有 2 篇以上（含）反映学位论文主要成果的文章在核心学术刊物发表（若导师或副导师第一，研究生第二可视为第一作者，只限一篇，下同）；或获得 1 项相关学科领域的发明专利；或出版专著 1 部。

申请者需填写《南昌航空大学校级优秀硕士论文推荐表》（附件 7），连同论文一本及支撑材料（纸质版和电子版）于 6

月 10 日前交给本学院研究生秘书，请学院研究生秘书汇总后填写《南昌航空大学校级优秀硕士学位论文汇总表》（附件 8）暂留学院保管，下半年将本次参评材料（含电子版）和 2022 年上半年参评材料汇总后交至研究生院学位办，电子版材料每个学院打包成一个压缩文件，以（XX 学院 2022 年校级优秀论文.rar）命名。具体提交时间见 2022 年下半年答辩通知。

四、其他

1、学院学位评定分委员会预授学位后报《南昌航空大学 2022 年上半年预授硕士学位学生名单》（附件 9）到研究生院，研究生院审核通过后提交校学位评定委员会审议。

2、以上纸质材料未做说明的均按 A4 纸张双面打印，在规定的时间内上交。根据工作安排，如未按时提交相关材料，将影响校学位评定委员会审议材料的准备，只能在今年下半年 12 月再提请校学位评定委员会审议。

3、如学位论文涉密，须提前由相关单位审批并盖章；按照南昌航空大学保密办相关规定进行答辩。

4、各学院确定了答辩工作安排后，将相关工作方案（含答辩安排、时间、场地或线上会议号等信息）报研究生院备案，研究生院将对各培养单位线上及现场答辩工作进行督查。

联系人：张雯成、朱延平 联系电话：0791-86453026

学位办地址：逸夫楼 321

- 附件：1. 《南昌航空大学硕士学位论文相关材料填写说明》
2. 《南昌航空大学硕士学位论文修改情况表》
3. 《南昌航空大学毕业研究生答辩前要求》
4. 《南昌航空大学研究生学历与学位注册信息录入须知》
5. 《南昌航空大学硕士授权学科专业一览表》
6. 《南昌航空大学硕士研究生成果登记表》
7. 《南昌航空大学校级优秀硕士学位论文推荐表》
8. 《南昌航空大学校级优秀硕士学位论文汇总表》
9. 《南昌航空大学 2022 年上半年预授硕士学位学生名单》
10. 《硕士研究生论文答辩程序》
11. 《学位审批材料》
12. 《硕士学位论文答辩委员会秘书须知》
13. 《硕士学位论文答辩记录》
14. 《南昌航空大学硕士学位申请表》
15. 《研究生毕业登记表》
16. 《学位授予材料入档清单》
17. 《南昌航空大学涉密学位论文及答辩的保密管理规定》

研究生院

2022 年 5 月 8 日